

OBEC KOROMĽA



POVODŇOVÝ PLÁN ZÁCHRANNÝCH PRÁČ

OBCE K O R O M Ľ A

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ NARIADENIE

Č. 2/2016

POVODŇOVÝ PLÁN ZÁCHRANNÝCH PRÁC OBCE

Obecné zastupiteľstvo obce Koromľa, okres Sobrance, podľa § 6 ods. 1 zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1980 Zb. o obecnom zriadení v znení neskoršie vydaných predpisov, zákona č. 138/1990 Zb. o vodách a v znení neskoršie vydaných predpisov, zákona č. 135/1974 Zb. o štátnej správe vo vodnom hospodárstve a všeobecne záväzných právnych nariadení na úseku ochrany pred povodňami vydáva toto všeobecne záväzné nariadenie obce, ktorým je „Povodňový plán záchranných prác obce“.

Článok I.

§ 1

Úvodné ustanovenie

- 1./ Povodňou sa rozumie prechodné výrazné stúpnutie hladiny vodného toku, pri ktorom hrozí vyliatie z koryta, alebo pri ktorom sa voda z koryta vylieva a môže spôsobiť škody. Platí to primerane aj pri vnútorných vodách, odchode ľadov a pri ohrození bezpečnosti alebo stability vodohospodárskeho diela.
- 2./ Za nebezpečenstvo povodne sa považuje situácia určená povodňovými plánmi, prípadne situácia tak označená predpovedanou povodňovou službou, najmä:
 - a) pri dosiahnutí určeného vodného stavu pri stúpajúcej tendencii vody na vodnom toku,
 - b) pri očakávanom náhlom odmäku podľa meteorologických predpovedí,
 - c) pri intenzívnych dlhotrvajúcich zrážkach.
- 3./ Pod pojmom povodňová aktivita sa rozumie situácia, ktorú bezprostredne vyvolali zvýšené prietoky vodného toku alebo ľadové úkazy na toku, čím vzniklo určité nebezpečenstvo pre priľahlé územie a objektov nachádzajúcich sa na tomto území.
- 4./ Škodám, ktoré spôsobujú povodne, treba predchádzať, ich rozsah a následky obmedzovať a priebeh povodní ovplyvňovať. Toto je možné zabezpečiť najmä systematickou prevenciou, zabezpečovacími a záchrannými prácami, vykonávanými podľa povodňových plánov na príkaz povodňových orgánov.
- 5./ Ochrana pred povodňami zahŕňa ekonomické, technické, materiálne, organizačné, administratívne a právne opatrenia na predchádzanie povodní, ktoré zaručujú ochranu životov občanov, ich majetku a v maximálnej miere zmierňujú dopad povodní na životné prostredie.
- 6./ Účelom „Povodňového plánu záchranných prác obce“ je stanoviť povinnosti právnickým osobám, fyzickým osobám a obci, čím vytvoriť podmienky pre účinnú ochranu životov a zdravia občanov a majetku pred účinkami a následkami povodní.
- 7./ Orgány, právnické osoby a fyzické osoby zabezpečujú plnenie povinností vyplývajúcich pre nich zo zákona o vodách /vodný zákon/, všeobecne záväzných právnych predpisov na úseku ochrany pred povodňami a všeobecne záväzného nariadenia obce, ktorým je "Povodňový plán záchranných prác obce".
- 8./ Obec plní svoje úlohy na úseku ochrany pred povodňami v súčinnosti s občanmi, právnickými osobami, dobrovoľnými občianskymi združeniami, správcami vodných tokov, správcami /vlastníkmi, užívateľmi/ vodohospodárskych diel, štátnymi orgánmi a povodňovými orgánmi.

Článok II.

§2

Riadenie ochrany pred povodňami a povodňové orgány

- 1./ Ministerstvo pôdohospodárstva SR ústredne riadi a kontroluje prípravu a vykonávanie zabezpečovacích prác na ochranu pred povodňami.
- 2./ Ministerstvo vnútra SR ústredne riadi a kontroluje prípravu a vykonávanie povodňových záchranných prác.
- 3./ Okresné úrady v sídle kraja, okresné úrady a obce vo svojich územných obvodoch robia preventívne opatrenia na ochranu pred povodňami. Organizujú a riadia záchranné práce.
- 4./ Ochrana pred povodňami zabezpečujú tieto povodňové orgány:
 - a) Ministerstvo pôdohospodárstva SR,
 - b) Ministerstvo vnútra SR,
 - c) Okresné úrady v sídle kraja,
 - d) Okresné úrady,
 - e) Obce a mestá,
 - f) Právnické osoby.
- 5./ Povodňové orgány zriaďujú povodňové komisie, ktoré sú ich výkonnými orgánmi na úseku ochrany pred povodňami. Jedná sa o nasledovné povodňové komisie:
 - a) Ústredná povodňová komisia (ÚPK),
 - b) Krajské povodňové komisie (KPK).
 - c) Okresné povodňové komisie (OPK),
 - d) Miestne povodňové komisie (MPK).
 - e) Povodňová komisia právnickej osoby (PKPO).
- 6./ Povodňové orgány medzi sebou navzájom spolupracujú za účelom komplexného zabezpečenia opatrení pri ochrane pred povodňami.
- 7./ Ústredná povodňová komisia koordinuje a kontroluje prípravu a vykonávanie preventívnych opatrení ústredných orgánov štátnej správy, orgánov miestnej štátnej správy a samosprávy na ochranu pred povodňami.
- 8./ Ústrednú povodňovú komisiu zriaďuje vláda SR, ktorá schvaľuje aj štatút tejto komisie. Predsedom komisie je minister pôdohospodárstva SR a podpredsedom je minister vnútra SR.
- 9./ Zákon ponecháva povodňovým komisiám nižších stupňov právo samostatného rozhodovania v otázkach ochrany pred povodňami, ale podmieňuje toto právo tým, že pri rozsiahlejších povodniach, ktoré by postihli územné obvody viacerých obcí, okresov alebo krajov, musí o potrebných opatreniach rozhodovať nadriadený povodňový orgán.
- 10./ Zákon určil zásadu podriadenosti povodňových komisií nižších stupňov komisiám vyšších stupňov a podriadenosť krajskej povodňovej komisií Ústrednej povodňovej komisii.
- 11./ Zákon týmto zabezpečuje rozhodnutiam povodňových komisií operatívnosť, neodkladnosť vykonania a predovšetkým prednosť pri ich plnení, aby sa zabránilo možnosti vzniku väčších alebo rozsiahlejších škôd alebo strát na ľudských životoch. Tieto rozhodnutia môžu byť uložené len:
 - a) v čase povodňových situácií,
 - b) povodňovými komisiami,
 - c) v rámci zabezpečovacích povodňových záchranných prác.

Článok III.

OPATRENIA NA OCHRANU PRED POVODŇAMI

§3

Druhy opatrení na ochranu pred povodňami

Opatrenia na ochranu pred povodňami sú:

- a) povodňové plány,
- b) povodňové prehliadky,
- c) predpovedná, hlásna a varovná povodňová služba,
- d) hliadková služba,
- e) zabezpečovacie práce a záchranné práce.

§4

Povodňové plány

- 1./ Príprava ochrany pred povodňami sa zahŕňa do povodňových plánov, ktoré sa zostavujú na všetkých stupňoch povodňových orgánov. Povodňové plány obsahujú podrobné určenia úloh a povinností povodňových orgánov, fyzických osôb a právnických osôb pri opatreniach na ochranu pred povodňami.
- 2./ Povodňové plány sa delia na:
 - a) Plány zabezpečovacích prác, ktoré vypracúvajú správcovia vodných tokov a správcovia (vlastníci, užívatelia) vodohospodárskych diel.
 - b) Plány záchranných prác, ktoré vypracúvajú ústredné orgány štátnej správy, orgány miestnej štátnej správy, obce a právnické osoby, ktorých objekty môžu byť ohrozené povodňou.
- 3./ „Povodňový plán záchranných prác obce“ schvaľuje obecné zastupiteľstvo. Povodňové plány sú dlhodobé, preto ich treba každoročne doplniť o tie skutočnosti, ktoré sú nové, pozmenené alebo vylúčené. Upravený povodňový plán musí prejsť opätovným schvaľovacím procesom.

§5

Povodňové prehliadky

- 1./ Povodňovými prehliadkami sa zisťuje, či na vodných tokoch, vodohospodárskych dielach a na iných objektoch na vodných tokoch, ako aj v chránených a zátopových územiach a objektoch na týchto územiach nie sú nedostatky, ktoré by mohli spôsobiť alebo zvýšiť nebezpečenstvo povodne.
- 2./ Povodňové prehliadky vykonávajú povodňové orgány, správcovia vodných tokov a správcovia /vlastníci, užívatelia/ vodohospodárskych diel a iných objektov podľa povodňových plánov najmenej raz za rok.

§6

Predpovedná, hlásna a varovná povodňová služba

- 1./ Predpovedná povodňová služba informuje povodňové orgány, prípadne ostatné orgány, a právnické osoby o možnosti vzniku povodne a o jej ďalšom nebezpečnom vývoji. Túto službu zabezpečuje Slovenský hydrometeorologický ústav v Bratislave podľa pokynov Ministerstva pôdohospodárstva SR
- 2./ Hlásna a varovná povodňová služba varuje obyvateľstvo pred nebezpečenstvom povodne v mieste povodne a v miestach nižšie ležiacich na vodnom toku. Upozorňuje povodňové orgány a ostatné orgány a právnické osoby na vývoj povodňovej situácie a odovzdáva správy a hlásenia potrebné na jej hodnotenie a riadenie opatrení na ochranu pred povodňami. Hlásnu a varovnú povodňovú službu organizujú a zabezpečujú Ministerstvo pôdohospodárstva SR, orgány miestnej štátnej správy /okresné úrady v sídle kraja a okresné úrady/ a obce.

3./ V rámci hlásnej a varovnej povodňovej služby poskytujú informácie:

a) Správca vodného toku:

- príslušnému okresnému úradu v sídle kraja, okresnému úradu, mestu a obci,
- svojmu nadriadenému rezortnému orgánu (Ministerstvu pôdohospodárstva SR),
- Slovenskému hydrometeorologickému ústavu,

b) Miestna štátna správa a samospráva:

- povodňovému orgánu vyššieho stupňa (obec - okresný úrad, okresný úrad – okresný úrad v sídle kraja, okresný úrad v sídle kraja - MV SR),
- obci (mestu), ktorý ležia nižšie pri vodnom toku,
- správcovi vodného toku,
- právnickým osobám, aby bolo možné vykonať potrebné opatrenia súvisiace s ochranou pred povodňou,
- ďalším orgánom a právnickým osobám za účelom zabezpečenia nepretržitej činnosti, ktorú zabezpečujú a v prípade povodne je táto činnosť nevyhnutná.

§7

Hliadková služba

- 1./ Hliadková služba sleduje vývoj povodňovej situácie a zisťuje údaje potrebné na výkon hlásnej a varovnej povodňovej služby a na riadenie a koordináciu opatrení na ochranu pred povodňami.
- 2./ Hliadkovú službu zriaďujú v čase nebezpečenstva povodne a počas povodne správcovia vodných tokov, správcovia /vlastníci, užívatelia! vodohospodárskych diel a iných objektov na vodných tokoch a pri nich v dosahu ohrozenia, obce a mestá podľa povodňových plánov.
- 3./ Hliadkovú službu vykonávajú vždy dvaja členovia, ktorí dohliadajú na im vyznačené povodňové úseky. Úlohou hliadok je sledovať výšku vodnej hladiny, stav ochrannej hrádze, zisťovať priesaky, vyvieranie vody a iné negatívne javy a hlásiť zistenú situáciu tomu orgánu, ktorý ich poveril vykonávaním hliadkovej služby. Pri výkone služby člen hliadky nosí pásku na rukáve s označením "Povodňová služba", čo mu dáva právomoc verejného činiteľa.

§8

Zabezpečovacie práce a záchranné práce

- 1./ Zabezpečovacie práce sú technické opatrenia na prevenciu a ochranu pred povodňami na vodných tokoch, na vodohospodárskych dielach a iných objektoch na vodných tokoch, ako aj na chránených a zátopových územiach vrátane zásahov na neškodný odchod ľadov v korytách vodných tokov. V čase nebezpečenstva povodne a počas povodne ide najmä:
 - a) o ochranu hrádzí proti vlnobitiu, priesakom, erozívnym vplyvom, výverom a o ochranu proti preliatiu koruny hrádze,
 - b) o ochranu koryta a brehov vodného toku proti ich narušeniu a poškodzovaniu,
 - c) odstraňovanie prekážok znemožňujúcich plynulý odtok vôd,
 - d) o narušenie ľadových celín a zátarasov,
 - e) o mimoriadnu manipuláciu na vodohospodárskych dielach,
 - 1) o uzavieranie prietří hrádzí,
 - g) o odvádzanie vôd zo zaplaveného územia,
 - h) o odvádzaní alebo odčerpávaní vnútorných vôd,
 - i) o budovanie druhotných ochranných povodňových línií.
- 2./ Povodňové zabezpečovacie práce vykonávajú správcovia vodných tokov. Pokiaľ ide o riadenie týchto prác, posilňuje zákon jeho centrálné aspekty (ústredné riadenie) tým, že povodňové zabezpečovacie práce vykonávané správcami (vlastníkmi, užívateľmi) vodných tokov ústredne riadi a kontroluje

Ministerstvo pôdohospodárstva SR.

- 3./ Záchranné práce sú opatrenia na záchranu životov a majetku v čase nebezpečenstva povodne a počas povodne. Jedná sa najmä:
- o práce spojené s ochranou a evakuáciou obyvateľstva území ohrozených alebo zaplavených povodňou, ako aj starostlivosť o toto obyvateľstvo (ubytovanie, stravovanie, zdravotnícka služba apod.) na nevyhnutne potrebný čas,
 - ochrana a zachraňovanie majetku na týchto územiach vrátane predčasného zberu úrody ohrozenej povodňou.
- 4./ Povodňové záchranné práce sú neoddeliteľnou činnosťou ochrany pred povodňami, ktorých výkon prislúcha v plnom rozsahu orgánom miestnej štátnej správy a samosprávy. Každý povodňový orgán vo svojom územnom obvode zodpovedá za prípravu, organizáciu, riadenie a výkon povodňových záchranných prác, za ktoré ústredne zodpovedá, metodicky ich riadi a kontroluje Ministerstvo vnútra SR.

Článok IV.

§9

Stupne povodňovej aktivity

1./ V povodňovej ochrane sa určujú tieto stupne povodňovej aktivity:

- I. stupeň - stav bdlosti**
- II. stupeň - stav pohotovosti**
- III. stupeň - stav ohrozenia**

2./ Stupne povodňových aktivít pre všetky vodomerné stanice schvaľuje Ministerstvo pôdohospodárstva SR ako ústredný vodomerný orgán a súčasne ako povodňový orgán. Požiadavky na schvaľovanie stupňov povodňových aktivít predkladajú správcovia vodných tokov po predchádzajúcom prerokovaní s príslušným povodňovým orgánom a Slovenským hydrometeorologickým ústavom v Bratislave.

3./ Stav bdlosti nastáva:

- pri dosiahnutí vodného stavu určeného v povodňovom pláne a stúpajúcej tendencii vody na vodnom toku. Spravidla je to stav, keď voda vystúpi z koryta a dosiahne päť hrádze. Na neohradzovaných vodných tokoch, ak hladina vody stúpa a blíži sa k brehovej čiare.
- pri neočakávanom náhlom odmäku podľa meteorologických podmienok,
- pri vnútorných vodách, ak hladina vody v priľahlých vodných tokoch je vyššie ako hladina vnútorných vôd.

4./ Stav pohotovosti sa vyhlasuje:

- pri dosiahnutí vodného stavu určeného v povodňovom pláne a stúpajúcej tendencii vody vo vodnom toku. Na neohradzovaných vodných tokoch, ak voda z koryta dosiahne brehovú čiaru a má stúpajúcu tendenciu,
- na začiatku odmäku, ak podľa predpovedí možno očakávať rýchle stúpanie hladín vodných tokov, alebo pri očakávanom odchode ľadov,
- pri vnútorných vodách, ak nepretržitým prečerpávaním vody sa dodrží maximálna hladina vnútorných vôd určená manipulačným poriadkom.

5./ Stav ohrozenia sa vyhlasuje:

- na vodných tokoch pri dosiahnutí vodného stavu určeného v povodňovom pláne. Pri nižšom stave vody, ak na ohradzovanom vodnom toku stav pohotovosti trvá 20 dní alebo ak začne premokať hrádza, prípadne ak nastanú iné nepredvídané okolnosti, ktoré môžu spôsobiť škody väčšieho rozsahu. Na neohradzovaných vodných tokoch, ak voda vystúpi z koryta a môže spôsobiť značné škody,
- pri odchode ľadov, ak je priame nebezpečenstvo tvorby ľadových zátarasou, alebo ak sa zátarasy začali tvoriť,
- pri vnútorných vodách, ak pri plnom využití kapacity čerpacej stanice a pri jej nepretržitej prevádzke voda stúpa nad maximálnu hladinu určenú manipulačným poriadkom,

d) ak sa voda preleje cez hrádze alebo ak sa hrádze pretrhnú alebo pri záplave spôsobnej ľadovými záťarasmi.

6./ Stav bdelosti prestáva:

- a) pri dosiahnutí vodného stavu určeného v povodňovom pláne, ak voda vo vodnom toku má klesajúcu tendenciu,
- b) na neohrádzovaných vodných tokoch, ak voda klesne pod brehovú čiaru,
- c) pri vnútorných vodách, ak hladina vody v priľahlých vodných tokoch je nižšia ako hladina vnútorných vôd a vnútorné vody je možné odvádzať samospádom.

7./ Stav pohotovosti a stav ohrozenia sa odvoláva:

- a) ak stav vody vo vodnom toku klesne pod hladinu určenú v povodňovom pláne alebo ak pominú skutočnosti, na základe ktorých sa vyhlásil stav pohotovosti alebo stav ohrozenia,
- b) ak voda, ktorá zaliala chránené územie, je v prevažnej miere odvedená do vodného toku a ak sa vykonali potrebné technické opatrenia na zamedzenie vzniku škôd.

8./ Stav bdelosti sa nevyhlasuje, tento stav "nastáva".

9./ Stav pohotovosti a stav ohrozenia vyhlasuje na požiadanie správcu vodného toku alebo správcu (vlastníka, užívateľa) vodohospodárskeho diela príslušný povodňový orgán, a to nasledovne:

- a) pre územie obce (mesta) obec alebo mesto,
- b) pre územie niekoľkých obcí toho istého okresu a pre územie okresu okresný úrad,
- c) pre územie, ktoré presahuje územie kraja Ústredná povodňová komisia,
- d) pre hraničné toky Ústredná povodňová komisia, ak tým nepoverila iný povodňový orgán.

Článok V.

Úlohy obce, fyzických osôb a právnických osôb pri ochrane pred povodňami

§ 10

Úlohy obce pri ochrane pred povodňami

Obec, ako povodňový orgán vo svojom územnom, obvode plní nasledovné úlohy pri ochrane pred povodňami:

- a) vypracúva "Povodňové plány záchranných prác" a predkladá ich Požiarnemu a záchrannému zboru SR
- b) zabezpečuje pracovné sily a vecné prostriedky pre prípad povodne. Stará sa najmä o náležité vybavenie hasičskej jednotky vecnými a technickými prostriedkami ako aj výstrojom a výzbrojou. Vyhotovuje súpis týchto prostriedkov a zabezpečuje ich uskladnenie a udržiavanie,
- c) dbá na to, aby fyzické osoby, právnické osoby, správcovia vodných tokov, správcovia (vlastníci, užívatelia) vodohospodárskych diel a iných objektov ohrozených povodňami postupovali podľa povodňových plánov,
- d) organizuje a zabezpečuje hlásnu a varovnú povodňovú službu najmä varuje občanov, fyzické osoby a právnické osoby v obci pred nebezpečenstvom povodne dostupnými prostriedkami (miestnym rozhlasom, zvukovými signálmi a pod.). Ďalej o nebezpečenstve povodne upozorňuje obecné úrady susedných a nižšie ležiacich obcí a hlási nebezpečenstvo povodne okresnému úradu,
- e) eviduje vznik a zánik stavu bdelosti,
- f) zabezpečuje vyhlásenie a odvolanie stupňov povodňovej aktivity (stav pohotovosti, stav ohrozenia),
- g) organizuje, riadi a vykonáva záchranné práce v čase nebezpečenstva povodne a počas povodne. V prípade nevyhnutnej potreby vyžaduje od fyzických osôb a právnických osôb plnenie všeobecných povinností pri ochrane pred povodňami,

- h) zabezpečuje evakuáciu, dočasné ubytovanie a stravovanie evakuovaného obyvateľstva a podľa možnosti ochranu jeho majetku, ako aj návrat evakuovaného obyvateľstva. Zabezpečuje nevyhnutnú hygienickú a zdravotnícku starostlivosť,
- i) zabezpečuje ubytovanie a stravovanie osôb nasadených na zabezpečovacie práce a záchranné práce mimo ich domovov,
- j) poskytuje pomoc správcovi vodných tokov, správcovi (vlastníkom, užívateľom) vodohospodárskych diel a iných objektov na vodných tokoch a pri nich v dosahu ohrozenia pri zabezpečovacích prácach v čase nebezpečenstva povodne a počas povodne, ak na tieto práce nestačia ich vlastné sily a prostriedky,
- k) poskytuje pomoc susedným obciam pri záchranných prácach v čase nebezpečenstva povodne, ak na tieto práce nestačia ich vlastné sily a prostriedky,
- l) vykonáva preventívne opatrenia zamerané na zlepšenie odtokových pomerov na vodnom toku v obci, vrátane opatrení na zabezpečenie dostatočného prietoku vodných tokov,
- m) v spolupráci so správcovi vodného toku, správcovi (vlastníkom, užívateľom) vodohospodárskeho diela vykonáva povodňové prehliadky,
- n) vedie záznamy v povodňovom denníku,
- o) neodkladne podáva informácie o povodňovej situácii na území obce okresnému úradu,
- p) zriaďuje "Miestnu povodňovú komisiu",
- q) počas povodní požaduje od správcu vodného toku informácie a odbornú poradenskú výpomoc,
- r) prijíma hlásenia o nebezpečenstve povodne,
- s) dokladuje okresnému úradu plnenie úloh na úseku ochrany pred povodňami,
- t) uplatňuje požiadavky na poskytnutie pomoci u okresného úradu, ak vlastné sily a prostriedky obce nepostačujú na výkon záchranných prác,
- u) poskytuje obyvateľom obce okamžitú pomoc v ich náhlej núdzi spôsobenej živelnou pohromou ako je napr. povodeň,
- v) plní úlohy a príkazy prednostu okresného úradu, ktoré smerujú k zamedzeniu pôsobenia alebo odstráneniu následkov mimoriadnych udalostí, za ktoré môžeme považovať aj povodne,
- w) vyžaduje v čase nebezpečenstva povodne a v čase povodne, aby fyzické osoby a právnické osoby poskytli technickú, materiálnu a osobnú pomoc v nevyhnutnom rozsahu,
- x) vypracúva písomnú správu o priebehu a následkoch povodní a zabezpečuje jej bezodkladné doručenie okresnému úradu,
- y) zabezpečuje účasť svojich funkcionárov zaradených v povodňových orgánoch na odborných školeniach a výcviku o povodňových záchranných prácach.

§11

Úlohy fyzických osôb a právnických osôb pri ochrane pred povodňami

1./ Pre zabezpečenie ochrany pred povodňami sú fyzické osoby a právnické osoby povinné:

- a) umožniť vstup na svoje pozemky a do objektov za účelom vykonávania zabezpečovacích prác a záchranných prác,

- b) prispieť na príkaz povodňových orgánov podľa svojich možností a síl osobnou a vecnou pomocou na ochranu ľudských životov a majetku pred povodňami,
 - c) spolupracovať pri ochrane pred povodňami a riadiť sa príkazmi príslušných povodňových orgánov.
- 2./ V čase nebezpečenstva povodne a počas povodne orgány, fyzické osoby a právnické osoby sú povinné na príkaz príslušných povodňových orgánov najmä:
- a) poskytnúť dopravné a mechanizačné prostriedky, pohonné látky, náradie a iné potrebné prostriedky,
 - b) zúčastniť sa podľa svojich možností a síl na prácach zameraných na ochranu a záchranu ľudí, majetku ohrozeného povodňou a na odstraňovaní následkov povodní,
 - c) strpieť odstránenie stavieb, ich častí alebo porastov.
- 3./ Pri výkone ochrany pred povodňami sú fyzické osoby a právnické osoby povinné:
- a) občania začlenení do ochrany pred povodňami sú na základe povodňových plánov povinní v čase povodňovej aktivity dostaviť sa na výzvu v najkratšom čase na určené miesto,
 - b) právnické osoby sú povinné poskytnúť svojim zamestnancom pracovné voľno v rozsahu potrebnom na plnenie povinností súvisiacich s povodňovou službou v zmysle Zákonníka práce.
- 4./ Správcovia /vlastníci, užívatelia/ nehnuteľností pri vodných tokoch sú povinní urobiť opatrenia, ktoré im uložil príslušný orgán štátnej správy a samosprávy na zamedzenie a zmiernenie nebezpečenstva povodne alebo škodlivých následkov povodne, ak to podľa platných predpisov nie je povinnosťou iného. Obdobne vykonávajú aj zabezpečovacie práce na objektoch v ich správe.
- 5./ Na rozostavaných stavbách alebo na ich ucelených častiach na vodných tokoch alebo zátopových územiach plnia primerane úlohy správcov /vlastníkov, užívateľov/ vodohospodárskych diel pri ochrane pred povodňami investor a dodávateľ stavebnej, prípadne technologickej časti stavby, a to každý na úseku svojej činnosti.
- 6./ Orgány, fyzické osoby a právnické osoby sú povinné neodkladne hlásiť nebezpečenstvo povodne povodňovým orgánom.

§ 12

Povinnosti pri zabezpečovaní hlásnej a varovnej povodňovej služby

- 1./ Obce, fyzické osoby a právnické osoby sú povinné v prípade ak vznikne povodňová situácia na určitom úseku vodného toku zaktivizovať povodňový orgán, vykonať varovanie všetkých, ktorí sú povodňou ohrození a podať potrebné informácie.
- 2./ Orgány, správcovia vodných tokov, správcovia /vlastníci, užívatelia/ vodohospodárskych diel pri stúpaní vody a pri prekročení určeného stavu hladiny vodného toku posielajú varovné povodňové správy viackrát denne vrátane nočných hodín.
- 3./ Prijemca varovných povodňových správ po prijatí varovnej správy o možnosti vzniku povodňového nebezpečenstva je povinný ihneď podľa povodňových plánov vykonať všetky opatrenia na odstránenie nebezpečenstva hroziaceho z povodne a súčasne varovať fyzické osoby a právnické osoby v pôsobnosti svojho územia pred nebezpečenstvom povodne. Súčasne odovzdávajú správy a hlásenia povodňovým orgánom vyššieho stupňa, a aby mohli hodnotiť situáciu, prípadne riadiť opatrenia, keď na to nepostačujú vlastnými silami a prostriedkami v ochrane pred povodňami.
- 4./ Správca vodného toku alebo správca /vlastník, užívateľ/ vodohospodárskeho diela je povinný príslušnej obci bezodkladne oznámiť povodňové situácie a informovať o vývoji situácie na vodnom toku.

§13

Náklady spojené s ochranou pred povodňami

- 1./ Orgány, fyzické osoby a právnické osoby znášajú náklady, ktoré im vznikajú vlastnými opatreniami na ochranu ich majetku /majetku v ich správe alebo užívaní/ pred povodňami.

- 2./ Náklady na zabezpečovacie práce na vodných tokoch a na vodohospodárskych dielach uhrádzajú ich správcovia /vlastníci, užívatelia/.
- 3./ Náklady na záchranné práce, okrem nákladov podľa § 13, ods. 1 uhrádza okresný úrad podľa osobitných predpisov Ministerstva financií SR a príslušných ústredných orgánov štátnej správy.
- 4./ Ministerstvo pôdohospodárstva SR po dohode s Ministerstvom financií SR môže určiť, v ktorých ďalších prípadoch a voči komu sa uplatňuje nárok na úhradu nákladov vzniknutých tým, ktorí na príkaz povodňových orgánov vykonávali opatrenia na ochranu pred povodňami.
- 5./ Obce uhrádzajú občanom škody, ktoré im vznikli v dôsledku činnosti a opatrení na ochranu pred povodňami. Právnickým osobám v takýchto prípadoch uhrádzajú škody na veciach a náklady spojené s odškodňovaním pracovných úrazov. O náhrade takýchto škôd rozhoduje a náhradu poskytuje okresný úrad.
- 6./ Osobám, ktorým spôsobili živelné pohromy škody na ich majetku, možno poskytnúť štátnu podporu v rozsahu, určenom Ministerstvom financií SR a Ministerstvom pôdohospodárstva SR.
- 7./ Občanom, ktorí sa podľa povodňových plánov zúčastnili na povodňovej službe, vydá potvrdenie o čase ich účasti príslušný povodňový orgán. Náhradu mzdy za tento čas a náhradu za prípadnú prácu nadčas poskytuje alebo právnickým osobám uvedeným v § 11, ods. 3, písm. b) uhrádza príslušný povodňový orgán alebo právnická osoba, v rámci ktorej sa povodňová služba vykonávala.

Článok VI.

Povodňové orgány obce

§ 14

Miestna povodňová komisia

- 1./ Obec zriaďuje na plnenie úloh pri ochrane pred povodňami „Miestnu povodňovú komisiu" /ďalej len "MPK"/.
- 2./ MPK v čase nebezpečenstva povodne a počas povodne riadi, koordinuje a kontroluje ochranu pred povodňami na území obce.
- 3./ MPK v čase nebezpečenstva povodne a počas povodne môže vydávať príkazy na vykonanie opatrení potrebných na zabezpečenie ochrany pred povodňami. Tieto príkazy nie sú rozhodnutiami podľa správneho poriadku.
- 4./ Úlohy MPK:
 - a) prerokúva a pripomienkuje „Povodňový plán záchranných prác obce" a navrhuje jeho zmeny a doplnky,
 - b) kontroluje ako fyzické osoby, právnické osoby, správcovia vodných tokov a správcovia (vlastníci, užívatelia) vodohospodárskych diel plnia úlohy v oblasti ochrany pred povodňami,
 - c) sleduje a hodnotí vývoj povodňovej situácie a podľa potreby riadi, usmerňuje a koordinuje činnosť fyzických osôb a právnických osôb, ktoré sa zúčastňujú záchranných prác,
 - d) komisia v čase nebezpečenstva povodne a počas povodne najmä:
 - a. vyžaduje v prípade potreby pomoc od okresného úradu, ak vlastné sily a prostriedky nestačia,
 - b. eviduje vyhlásenie a odvolanie jednotlivých stupňov povodňovej aktivity,
 - c. eviduje všetky hlásenia, správy a informácie o povodňovej aktivite a prijaté opatrenia,
 - d. zisťuje, eviduje a vyhodnocuje výšku povodňových škôd, ktoré vznikli na území obce,
 - e. vyžaduje v prípade nevyhnutnej potreby povinnosť fyzických osôb a právnických osôb prispieť na plnenie všeobecnej povinnosti pri ochrane pred povodňami,
 - f. upozorňuje na nebezpečenstvo povodne orgány, fyzické osoby a právnické osoby na území obce a okresný úrad
 - g. zabezpečuje pomoc správcom vodných tokov, správcom (majiteľom, užívateľom) vodohospodárskych diel a iných objektov na vodných tokoch pri zabezpečovacích prácach ak na tieto nestačia vlastnými silami.

§ 15 **Zloženie MPK**

- 1./ Komisia sa skladá z predsedu, podpredsedu, tajomníka, členov a vedúceho technického štábu.
- 2./ Predsedom komisie je starosta obce, podpredsedom je zástupca starostu obce, tajomníkom je zamestnanec obecného úradu, vedúcim technického štábu je veliteľ dobrovoľného verejného požiarného zboru a členmi sú občania a určení zástupcovia právnických osôb, ktoré majú sídlo na území obce.
- 3./ Zloženie MPK tvorí prílohu č. 1

§ 16 **Uvádzanie komisie do činnosti a jej rokovanie**

- 1./ MPK uvádza do činnosti starosta obce a v čase jeho neprítomnosti zástupca starostu obce.
- 2./ Komisia vykonáva svoju činnosť na rokovaníach, ktoré zvoláva predseda komisie podľa potreby, v prípade nebezpečenstva vzniku povodne alebo podľa povahy povodňovej situácie, najmenej však raz za rok. Program rokovania komisie určuje jej predseda. Komisia rokuje aj o úlohách, vyplývajúcich zo schváleného "Povodňového plánu záchranných prác obce" a kontroluje ako ich príslušné orgány, fyzické osoby a právnické osoby plnia.
- 3./ Rokovania komisie nie sú verejné.
- 4./ So súhlasom predsedu komisie možno na jej rokovania prizvať ďalšie osoby, ktorých účasť je pri rokovaní komisie potrebná.
- 5./ Rokovanie komisie vedie jej predseda a v jeho neprítomnosti podpredseda.
- 6./ Komisia je spôsobilá uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Na platnosť uznesenia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov.
- 7./ V nevyhnutných prípadoch so súhlasom predsedu komisie môže člena komisie zastupovať ním poverený zástupca. Takto poverený zástupca koná vždy osobne, pričom zo zastupovania vznikajú práva a povinnosti zastúpenému.
- 8./ O priebehu rokovania a uzneseniach komisie vyhotovuje tajomník komisie záznam, ktorý zasiela všetkým členom komisie. Člen komisie, ktorého stanovisko sa neprijalo je oprávnený žiadať, aby sa to uviedlo v zázname.
- 9./ V čase medzi rokovaniami MPK, ak hrozí nebezpečenstvo z omeškania, môže rozhodnúť o vykonaní neodkladných opatrení predseda komisie. Tieto opatrenia musia byť prerokované a schválené na najbližšom rokovaní komisie.

§ 17 **Predseda MPK**

- 1./ Predseda komisie:
 - a) riadi prácu komisie,
 - b) informuje príslušné povodňové orgány o vývoji povodňovej situácie a vykonaných opatreniach,
 - c) vydáva úradné správy a informácie o vývoji povodňovej situácie a vykonaných opatreniach,
 - d) kontroluje plnenie uznesení komisie,
 - e) vymenúva a odvoláva tajomníka a členov technického štábu MPK,
- 2./ Predsedu a podpredsedu MPK vymenúva a odvoláva obecné zastupiteľstvo.

3./ Predsedu komisie v jeho neprítomnosti zastupuje v plnom rozsahu podpredsa komisie.

§ 18 Technický štáb MPK

- 1./ Technický štáb je odborným, poradným a výkonným orgánom MPK.
- 2./ Technický štáb zabezpečuje opatrenia komisie v čase od vyhlásenia stupňa povodňovej aktivity. Zároveň pripravuje a predkladá komisii návrhy opatrení a vykonáva ich.
- 3./ Vedúceho technického štábu MPK vymenúva a odvoláva obecné zastupiteľstvo.
- 4./ Zloženie technického štábu MPK tvorí prílohu č. 2

§ 19 Úlohy technického štábu MPK

Technický štáb MPK plní nasledovné úlohy:

- a) sleduje vývoj povodňovej situácie a navrhuje MPK opatrenia, ktoré je potrebné prijať na zníženie nebezpečenstva povodne vykonávaním zabezpečovacích prác alebo záchranných prác,
- b) navrhuje MPK, aby do zabezpečovacích prác alebo záchranných prác boli:
 - a. zapojení občania a právnické osoby,
 - b. privolané sily a prostriedky susedných obcí,
 - c. prostredníctvom okresného úradu privolané sily a prostriedky Armády SR a vojsk MV SR,
 - d. zapojení správcovia vodných tokov, resp. správcovia (vlastníci, užívatelia) vodohospodárskych diel
- c) podáva návrhy na prípravu a začatie evakuačných prác,
- d) zabezpečuje evakuáciu osôb, majetku a zvierat do určených priestorov a objektov,
- e) zabezpečuje prostredníctvom hasičskej jednotky čerpanie vody zo zaplavených objektov,
- f) koordinuje záchranné práce všetkých zložiek, ktoré sa na území obce zúčastňujú týchto prác.

§ 20 Zabezpečenie činnosti MPK

- 1./ Organizačné a administratívne práce spojené s činnosťou komisie, najmä prípravu podkladov na rokovania vykonáva tajomník komisie v spolupráci s členmi komisie.
- 2./ Výdavky spojené s činnosťou MPK a technického štábu MPK sa uhrádzajú z rozpočtových prostriedkov obce.

§21 Stanovištia MPK

Základné údaje o stálom a náhradnom stanovišti OPK a MPK sú uvedené v prílohe č.3

§ 22 Úlohy obecného hasičského zboru

1./ Obecný hasičský zbor plní pri ochrane pred povodňami nasledovné úlohy:

- a) vykonáva zásahy pri záchranných prácach,
- b) plní úlohy, ktoré nariadila MPK a technický štáb MPK,
- c) spolupracuje pri zložitých a rozsiahlych povodňových situáciách s ďalšími hasičskými jednotkami a zložkami, ktoré sa zúčastňujú záchranných prác,
- d) vykonáva záchranné práce s vecnými prostriedkami a hasičskou technikou, ktorú má vo vybavení
- e) zabezpečuje ošetrovanie a údržbu vecných prostriedkov, ktoré má v užívaní,
- f) zúčastňuje sa školení a cvičení, ktorých zameraním je výkon povodňových záchranných prác.

2./ Zloženie obecného hasičského zboru a prehľad jeho materiálo -technického vybavenia tvorí príloha č. 4

§ 23 Prílohy

Súčasťou "Povodňového plánu záchranných prác" sú aj prílohy:

- a) Príloha č. 4 : Obecný záchranný zbor
- a) Príloha č. 5 : Tabuľka rozhodujúcich vodných stavov na vodočotoch v okrese Sobrance
- b) Príloha č. 6 : Prehľad o objektoch fyzických osôb a právnických osôb v obci, kde sa pri vyhlásených stupňoch povodňovej aktivity predpokladá evakuácia osôb, zvierat, materiálu, tovaru a výrobných zariadení,
- c) Príloha č. 7 : Prehľad o dopravných prostriedkoch a mechanizmoch, ktoré je možné využiť na záchranné práce počas povodní,
- d) Príloha č. 8 : Prehľad o následkoch povodní, nasadených silách a prostriedkoch a vzniknutých povodňových škodách

Článok VII.

§ 24 Spoločné a záverečné ustanovenia

1./ Tento "Povodňový plán záchranných prác obce" nemení rozsah a účinnosť zákona o štátnej správe vo vodnom hospodárstve, ako aj ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov vydaných na úseku ochrany pred povodňami.

2./ Orgány obce, fyzické osoby a právnické osoby, ktoré majú sídlo (trvalé alebo prechodné bydlisko) na území obce úzko spolupracujú s orgánmi štátnej správy a orgánmi obce pri plnení úloh na úseku ochrany pred požiarmi vyplývajúcich z platnej právnej úpravy a tohto všeobecne záväzného nariadenia obce.

3./ V prípade, že fyzické osoby a právnické osoby nebudú dodržiavať ustanovenia tohto všeobecne záväzného nariadenia, obec vyvodí voči jeho porušovateľom sankcie v súlade s platnou právnou úpravou.

4./ Zmeny a doplnky tohto všeobecne záväzného nariadenia schvaľuje obecné zastupiteľstvo.

5./ Na tomto všeobecne záväznom nariadení sa uznieslo obecné zastupiteľstvo dňa 26.05.2016 uznesením č. 22

6/ VZN č. 2/2016 nadobúda účinnosť 15- tým dňom jeho vyvesenia na úradnej tabuli obce t.j. dňa 03.06.2016

V Koromli 27.06.2016

.....

... ..

Mgr. Silvia Žeňuchová
starostka obce
odtlačok úradnej pečiatky

Na základe aktualizácie zmeny a doplnkov
v povodňovom pláne záchranných prác
Okresný úrad Sobrance, odbor krízového
riadenia v zmysle zákona NR SR č. 7/2010
Z. z. o ochrane pred povodňami, § 34 odst.
b schvaľuje dňa 12. 01. 2016 Povodňový
plán záchranných prác obce Koromľa.

Ing. Miloš Pado
vedúci odboru KR

Príloha č. 1

Zloženie miestnej povodňovej komisie

Miestna povodňová komisia pracuje v nasledujúcom zložení :

Predseda komisie : Mgr. Silvia Žeňuchová – starostka obce 0905 819 111

Podpredsa komisie : Milan Capík - zástupca starostky č. tel. 0904 218 888

Člen komisie : Anna Zahorčaková- pracovník obce 056/6593417

Miloš Medvid' - vedúci technického štábu č. tel. 0908 991 127

Eudovít Žeňuch - č.t. 0907 906 285

Príloha č. 2

1. Zloženie technického štábu MPK

Technický štáb MPK pracuje v nasledujúcom zložení :

Predseda TŠ : Miloš Medvid' - č. tel. 0908 991 127

Podpredsa TŠ : Eudovít Žeňuch - č.t. 0907 906 285

Člen : Martin Žeňuch – č.t. 0915 920 701

2. Okresný úrad Sobrance, odbor starostlivosti o ŽP

Okresný úrad Sobrance
Tyršova 12,
073 01 Sobrance,
Telefón: 056/ 688 55 92, 056/652 35 75,
Fax: 056/642 6958,

E-mail: prednosta.so@minv.sk

3. Okresná povodňová komisia Sobrance

por. č.	Funkcia v PK OÚ	Titul, meno a priezvisko, Funkcia	Číslo telefónu		Číslo faxu	Adresa	
			pracovisko	domov		pracovisko	Domov
1.	predseda	MVDr. Boleslav Lešo PhD. prednosta OÚ Sobrance	056/688 5592	0918 860 647	056/64 2 6958	OÚ Sobrance Tyršova 12 Sobrance	Baškovce 68 073 01 Baškovce
2.	tajomník	Mgr. Marta Süčová odborný radca OSŽP OÚ Sobrance	056/652 3575	0905 114 151	056/65 2 3575	OÚ Sobrance Tyršova 12 Sobrance	Jenkovce 173, 072 52 Jenkovce
3.	člen	Ing. Miloš Pado vedúci odboru KR OÚ Sobrance	056/652 37 17	0911 535 177	056/64 2 6958	OÚ Sobrance Tyršova 12 Sobrance	Rakovec n. Ondavou 340, 072 03
4.	člen	Mgr. Zuzana Tkáčová Odborný radca odboru cestnej dopravy a pozemných komunikácií OÚ Michalovce	056/628 0762	0905 506 569	056/62 80702	OÚ Michalovce Nám. slobody 1 Michalovce	Dr. Vlada Clementisa 3124/28 Michalovce
5.	člen	pplk. Mgr. Milan Vojník zástupca riaditeľa OR PZ Michalovce	0961/17 23102 0917 592 661	0917 592 661	0961/7 2 3109	OR PZ Michalovce Hollého 46 Michalovce	Klokočov č. 117 072 31 Klokočov
6.	člen	plk. Mgr. Martin Tejgi riaditeľ OR HaZZ Michalovce	056/644 1820	0908 983 138		OR HaZZ MI F. Kráľa 21 Michalovce	1. mája 51, 072 22 Stražské
7.	člen	Michal MRÁZ technický pracovník Hydromeliorácie š.p. dislokované pracovisko Michalovce	056/689 4022 0903997 978	0903 997 978	056/68 94021	Hydromeliorácie š. p. Špitálska 18, Michalovce	F. Hečku 9 071 01 Michalovce
8.	člen	MUDr. Janka STAŠKOVÁ, MPH regionálna hygienička a vedúca služ. úradu RÚVZ Michalovce	056/688 0613 056/688 0611	0905 348 712		RÚVZ Michalovce S. Chalúpku 5 Michalovce	Kolárova 1007/74 073 01 Sobrance
9.	člen	Ing. Oliver Petřík riaditeľ VVS a.s., závod MI	056/681 0201	0903 615 579		VVS a. s., závod MI, Hviezdoslavova 50	Kapušíanska 486/71 071 01 Michalovce
10.	člen	Ing. Ľuboslav Chvostaľ vedúci úseku vodohosp.	056/687 2731	0914 365 112		SVP š. p., Správa povodia Laborca	Krásnovce 151 072 01

por. č.	Funkcia v PK OÚ	Titul, meno a priezvisko, Funkcia	Číslo telefónu		Číslo faxu	Adresa	
			pracovisko	domov		pracovisko	Domov
		prevádzky Správy prevádzky povodia Laborca MI, SVP š.p.				Vajanského 3 071 01 Michalovce	Pozdišovce
11.	člen	Michal Kráľ vedúci strediska Michalovce, Správa ciest KSK	056/642 5335	0917 611 170		Správa ciest KSK, stredisko MI, Lastomírska 6, Michalovce	Zalužice 248 072 34 Zalužice
12.	člen	JUDr. Vladimír Juričko Vedúci pozemkového a lesného odboru OÚ Michalovce	056/290 1125	0911 907 085	056/68 8 9056	OÚ Michalovce, PaL odbor, S. Chalúpku 18 Michalovce	J. Hollého 699/63 071 01 Michalovce
13.	člen	Ing. Vladimír Kráľ Vedúci odboru starostlivosti o ŽP, OÚ Sobrance	056/ 652 3575	0907 129 180	056/65 2 3575	OÚ Sobrance, Tyršova 12 073 01 Sobrance	Komárovce 97 073 01 Sobrance

4. Technický štáb okresnej povodňovej komisie Sobrance

Organizácia Adresa	Funkcia - pracovník	Telefón, Fax	Adresa bydliska	Telefón bydlisko
OR HaZZ Michalovce	plk. Mgr. Martin Tejgi – vedúci technického štábu riaditeľ OR HaZZ Michalovce F. Kráľa 21, 071 01 Michalovce	056/6441820-1	1.mája 51 072 22 Strážske	0908 983 138
OÚ Sobrance	Ing. Vladimír Kráľ - člen vedúci odboru starostlivosti o ŽP, Tyršova 12, 073 01 Sobrance	056/652 3575	Komárovce 97 073 01 Sobrance	0907 129 180
OR HaZZ Michalovce, Hasičská stanica Sobrance	kpt. Mgr. Michal Pavlovčák - člen veliteľ Hasičskej stanice Sobrance, Pri parku 2, 073 01 Sobrance	056/652 2222 0908 983 438	Michalovská 25 073 01 Sobrance	0905 157 816
OÚ Sobrance	Ing. Miloš Pado – člen Vedúci odboru KR Tyršova 12, 073 01 Sobrance	056/652 37 17 0918 860 957	Rakovec nad Ondavou 340 072 03 Rakovec nad Ondavou	0911 535 177
SVP š.p. OZ Michalovce	Juraj Ondrik - člen úsekový technik SVP š. p., Správa povodia Laborca, Vajanského 3, Michalovce	056/687 2734	Baškovce 53 073 01 Sobrance	0914 365 114

5. Okresný úrad Sobrance, odbor KR

Okresný úrad Sobrance,
 Tyršova 12,
 073 01 Sobrance,
 Telefón: 056/652 37 17, 056/688 55 92
 Fax: 056/642 69 58
 E-mail: prednosta.so@minv.sk, okr.so@minv.sk

6. Krízový štáb okresného úradu Sobrance

Por. č	Funkcia v komisii	Meno a priezvisko	Pracovisko – funkcia	Číslo telefónu		Bydlisko
				na pracovisko	do bytu	
1.	predseda KŠ OÚ	MVDr. Boleslav LEŠO, PhD.	prednosta OÚ Sobrance, Tyršova 12 073 01 Sobrance	056/688 5592 0918 860 647	0915 844 855	Baškovce 68, 073 01 Baškovce
2.	podpredseda KŠ OÚ	Ing. Miloš PADO	vedúci odboru KR OÚ Sobrance, Tyršova 12, 073 01 Sobrance	056/652 3717 0918 860 957	0911 535 177	Rakovec nad Ondavou 340 072 03 Rakovec nad Ondavou
3.	podpredseda KŠ OÚ	mjr. Mgr. Michal PAVLOVČÁK	Veliteľ Hasičskej stanice Sobrance, OR HaZZ Michalovce, Pri parku 2, 073 01 Sobrance	056/652 2222 0908 983 438	0905 157 816	Michalovská 25, 073 01 Sobrance
4.	podpredseda KŠ OÚ	pplk. Ing. Martin SLANINKA	Zástupca riaditeľa OR PZ Michalovce Hollého 46, 071 01 Michalovce	0961 72 3102 0917 647 129	0907 889 285	Tyršova 23, 073 01 Sobrance
5.	člen KŠ OÚ	Bc. Martin HRUNKA	Predseda regionálneho združenia samospráv, Veľké Revištia 25 072 43 Veľké Revištia	056/659 7225 0905 244 833	0905 244 833	Veľké Revištia 25, 072 43 Veľké Revištia

6.	člen KŠ OÚ	Kpt. Ing. Maroš ŽOFČÁK	Náčelník operačného oddelenia, 22. mpr Michalovce	0960 540 271 0903 824 346	0908 499 120	ul. 1. mája 2, 073 01 Sobrance
7.	člen KŠ OÚ	Ing. Vladimír KRÁL	Vedúci odboru starostlivosti o ŽP OÚ Sobrance, Tyršova 12 073 01 Michalovce	056/652 3575	0907 129 180	Komárovce 97 073 01 Sobrance
8.	člen KŠ OÚ	Ing. Ján SKLÁR	vedúci katastrálneho odboru OÚ Sobrance, Tyršova 12, 073 01 Sobrance	056/281 8360 0918 824 890	0907 938 069	Tyršova 305/55 073 01 Sobrance
9.	tajomník KŠ OÚ	MVDr. Marián PETRO	Samostatný radca odboru KR OÚ Sobrance, Tyršova 12 073 01 Sobrance	056/652 37 17	0907 928 538	Bernolákova 8, 073 01 Sobrance
10.	sekretár KŠ OÚ	Ing. Kristína Žeňuchová	Odborný radca odboru KR OÚ Sobrance, Tyršova 12, 073 01 Sobrance	056/652 37 17	0908 036 120	Koromľa 19, 072 62 Koromľa

7. Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Michalovciach

Okresné riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Michalovciach,
Hasičská stanica Sobrance
Pri parku 2,
073 01 Sobrance
tel.: 056/652 2222,
e-mail: : hs.sobrance@minv.sk, michal.pavlovcak@minv.sk

8. Koordinačné stredisko integrovaného záchranného systému

Koordinačné stredisko integrovaného záchranného systému
Okresný úrad v Košiciach
Odbor krízového riadenia
Koordinačné stredisko IZS
Komenského 52
041 26 Košice

Jednotné európske číslo tiesňového volania 112,
Tel: 055/6001 435
Fax: 055/632 3550

9. Okresné riaditeľstvo Policajného zboru v Michalovciach

Okresné riaditeľstvo PZ v Michalovciach
Hollého 46, 071 01 Michalovce
Tel. 096172 1111
Fax. 096172 3109

Obvodné oddelenie PZ Sobrance
Kpt. Nálepku 11, 073 01 Sobrance
Tel. 096176 3705, 056/652 2807
Fax. 096176 3709

10. Poskytovatelia záchrannej zdravotnej služby

Regionálna nemocnica Sobrance n. o.
Ul. Mieru 12, 073 01 Sobrance
Tel.: 056 652 23 96 – ústredňa
tiesňové volanie 112
Fax: 056/641 96 00 – sekretariát
e-mail: nsp_sobrance@stonline.sk
web: www.rn-sobrance.sk
Poskytovateľ: Záchranná služba Košice – stanica ZZS RLP Sobrance

Regionálna nemocnica Sobrance:
Ul. Mieru 12, 073 01 Sobrance
Tel.: 056 652 23 96 – ústredňa
Tel.: 056/641 9635 – ústavná pohotovostná služba
Fax: 056/641 96 00 – sekretariát
e-mail: sekretariatrns@lekosonline.sk
web: www.rn-sobrance.sk

Príloha č. 3

Označenie stanovišťa obecnej povodňovej komisie:

STANOVIŠŤE OBECNEJ POVODŇOVEJ KOMISIE KOROMĽA

Príloha č. 4

Obecný Záchranný zbor pracuje v zložení :

- | | |
|-------------------|--|
| 1. Miloš Medvid' | náčelník obecného záchranného zboru č. tel. 0908 991 127 |
| 2. Lukáš Kostič | zástupca náčelníka |
| 3. Ladislav Kováč | člen |
| 4. Ján Timočko | člen |
| 5. Patrik Remecký | člen |
| 6. Michal Hadváb | člen |
| 7. Milan Hadváb | člen |
| 8. Štefan Ihnát | člen |

Príloha č. 6

Prehľad o objektoch s predpokladom evakuácie fyzických osôb, zvierat, materiálu, tovaru a výrobných zariadení

V obci Koromľa nie je nutná pri povodňovom stave evakuácia osôb a zvierat.

Príloha č. 7

Prehľad o dopravných prostriedkoch a mechanizmoch ktoré je možné použiť pri záchranných prácach

Mechanizmy :

Manipulátor JCD 527 1 ks

Traktor NEWHOLANVD – T7550

Traktor NEWHOLANVD – TL90

LTK 7545

IVECO Dailly

Majiteľ:

RD Koromľa

RD Koromľa

RD Koromľa

Pavol Brandabura

Obec Koromľa